



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.02.2023

№ 182

г. Ростов-на-Дону

О проведении в 2023 году
в Ростовской области
ВПР с контролем объективности результатов в 4-
6 классах по русскому языку и математике

В соответствии с письмом Управления оценки качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации Рособнадзора от 09.02.2023 № 08-20 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов», с целью организованного проведения в 2023 году в Ростовской области всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) с контролем объективности результатов в 4-6 классах по русскому языку и математике

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Регламент проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-х, 5-х и 6-х классах по русскому языку и математике согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. График проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-х, 5-х и 6-х классах по русскому языку и математике в образовательных организациях Ростовской области, вошедших в федеральную выборку, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Список независимых наблюдателей (по согласованию) при проведении ВПР с контролем объективности результатов в 4-х, 5-х и 6-х классах по русскому языку и математике в образовательных организациях Ростовской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу

2. Отделу оценки качества образования (Леонидова К.И.) довести настоящий приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и руководителей подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области учреждений.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

С.С. Анищенко

Приказ подготовлен отделом оценки качества образования,
начальник Леонидова К.И.,
ГАУ РО ИРО, директор Котова А.Б.

Регламент проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4, 5 и 6 классах по русскому языку и математике

1. Настоящий регламент разработан в соответствии с письмом Рособрнадзора от 09.02.2023 № 08-20 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов».

2. ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах по русскому языку и математике проводится в выбранной образовательной организацией (далее – ОО) день в рамках периода, указанного в Плане-графике проведения ВПР с 15.03.2023 по 22.04.2023. Первая и вторая части проверочной работы по русскому языку в 4 классе выполняются в разные дни.

3. Участниками ВПР с контролем объективности являются обучающиеся 4-х, 5-х и 6-х классов образовательных организаций Ростовской области, включенных в выборку.

В каждой отобранной ОО формируется внутришкольная выборка. Если в каждой параллели (4, 5 и 6 классов) более 28 человек, то отбирается 28 обучающихся, если в параллели менее 28 человек – в выборку включаются все обучающиеся параллели. Определение обучающихся, которые примут участие в ВПР с контролем объективности, осуществляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО федеральным организатором. Персональные данные обучающихся не используются.

4. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника.

5. Для координации проведения ВПР с контролем объективности в образовательных организациях руководители ОО назначают:

ответственного организатора ОО;
организаторов в аудитории проведения ВПР (учитель-организатор, работающий в данном классе, но не преподающий предмет, по которому проводится ВПР).

1. Проведение ВПР с контролем объективности результатов

1.1. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее – минобразование Ростовской области):

1.1.1. Обеспечивает контроль объективности путем обеспечения присутствия независимых наблюдателей в аудитории, в которых выполняются ВПР, обеспечения независимой проверки работ участников

ВПП, включенных в выборку, а также обеспечения конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов в ОО до окончания выполнения работ.

1.1.2. Формирует список независимых наблюдателей в каждой аудитории ОО, из этого списка назначает ответственного наблюдателя в каждой ОО и направляет их в соответствующие ОО.

Независимым наблюдателем в аудитории может быть специалист Минобразования Ростовской области, курирующий вопросы оценки качества образования. При необходимости могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования.

Если в ОО проверочная работа проводится в одной аудитории, то независимым наблюдателем в аудитории и ответственным независимым наблюдателем в ОО может быть один и тот же человек.

1.1.3. Формирует список независимых экспертов для проверки работ ВПП с контролем объективности результатов.

1.1.4. Организует независимую проверку работ участников ВПП, включенных в выборку.

1.1.5. Направляет федеральному организатору:

- информационное письмо о выборочном проведении ВПП с контролем объективности результатов в ОО, включенных в выборку, с указанием образовательных организаций, предметов, классов и количества работ;

- список независимых наблюдателей за проведением ВПП с контролем объективности результатов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf;

- список независимых экспертов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf;

- скан-копии работ участников без отметок о проверке (до проведения независимой проверки) в электронном виде.

1.2. Региональный координатор

1.2.1. Скачивает файл со списком ОО региона, в которых планируется проведение ВПП с контролем объективности результатов.

1.2.2. Скачивает архив с материалами для проведения ВПП с контролем объективности результатов – варианты диагностических работ для распечатывания участникам ВПП, критерии оценивания и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk> в разделе «ВПП». Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы.

1.2.3. Передает государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – ГБУ РО РОЦОИСО) критерии оценивания и таблицу соответствия кода участника.

1.2.4. Передает ответственному независимому наблюдателю в ОО варианты диагностических работ (на электронном носителе или в печатном виде).

1.2.5. Получает от ГБУ РО РОЦОЙСО и передает проверенные работы участников (после проведения независимой проверки) ответственному организатору ОО.

1.2.6. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО.

1.2.7. Загружает Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника в ФИС ОКО.

1.3. Ответственный независимый наблюдатель в ОО

1.3.1. Получает от регионального координатора варианты диагностических работ (на электронном носителе или в печатном виде) и передает ответственному организатору ОО.

Обеспечивает конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов до окончания выполнения работ. В случае передачи региональным координатором вариантов диагностических работ на электронном носителе необходимо распечатать работы в ОО в присутствии ответственного независимого наблюдателя в ОО.

1.3.2. Присутствует при сканировании работ участников ответственным организатором в ОО.

1.3.3. Получает от ответственного организатора ОО скан-копии работ участников на электронный носитель и (сразу после сканирования) направляет скан-копии в ГБУ РО РОЦОЙСО по ЗСПД для последующей проверки региональной комиссией.

1.3.4. Передает региональному координатору отсканированное информационное письмо о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий. Письмо может быть направлено на электронный адрес регионального координатора (по согласованию).

1.4. Независимый наблюдатель в аудитории

1.4.1. Обеспечивает контроль объективности проведения ВПР.

1.4.2. Заполняет протокол независимого наблюдателя.

1.5. Ответственный организатор ОО

1.5.1. Заполняет в ЛК в ФИС ОКО форму «Список обучающихся» (в соответствии с инструкцией по заполнению) для формирования внутришкольной выборки. Персональные данные обучающихся не предоставляются. В списки включаются только инициалы обучающегося через точку – первые буквы фамилии, имени и отчества (при наличии). На основе полученных от ОО данных федеральным организатором формируется итоговый список обучающихся - участников ВПР с контролем объективности результатов.

1.5.2. Получает в ЛК в ФИС ОКО форму участия, включающую данные всех обучающихся, которые были отобраны для участия в работе.

1.5.3. Заполняет форму сбора расписания, в которой указывает количество участников, дату проведения.

1.5.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

Коды участникам одной параллели необходимо раздать в сквозном порядке, не пропуская, участникам проверочных работ с контролем объективности результатов и участникам работ, выполняющим в штатном режиме.

1.5.5. Распечатывает бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу **черной гелевой ручкой** (необходимо для сканирования).

1.5.6. Получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО варианты диагностических работ или обеспечивает их печать в присутствии ответственного независимого наблюдателя и передает организаторам в аудитории. В месте печати заданий ВПР, необходимо организовать видеонаблюдение в режиме off-line.

1.5.7. По окончании работ получает от организаторов в аудитории все комплекты с ответами участников.

1.5.8. Ответственный организатор ОО в присутствии ответственного независимого наблюдателя производит сканирование работ участников ВПР в требуемом формате и запись скан-копий на электронный носитель, с которого независимый наблюдатель (сразу после сканирования) направляет скан-копии в ГБУ РО РОЦОИСО по ЗСПД для последующей проверки региональной комиссией. При сканировании работ участников необходимо организовать видеонаблюдение в режиме off-line.

1.5.9. Передает региональному координатору список непройденных тем (при наличии) по классам и предметам с указанием номеров заданий для организации проверки экспертами. В 4 классах непройденных тем быть не может.

1.5.10. Получает от регионального координатора форму сбора результатов после независимой проверки работ.

1.5.11. Вносит результаты проверки работ в формы сбора результатов, предназначенные только для работ с контролем объективности результатов, и загружает их в личном кабинете в ФИС ОКО (сроки загрузки формы указаны в Плане-графике проведения ВПР – до **29.04.2023**).

1.6. Организатор в аудитории

1.6.1. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу **черной гелевой ручкой**

(необходимо для сканирования). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

1.6.2. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору в ОО.

Приложение № 2
к приказу минобразования
Ростовской области
от 28.04.2023 № 182

График проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-х, 5-х
и 6-х классах по русскому языку и математике в образовательных
организациях Ростовской области

Наименование муниципального образования	Наименование образовательной организации	Класс	Предмет	Дата проведения
Тацинский район	МБОУ Тацинская СОШ № 3	4 класс	Русский язык	11.04.2023
			Русский язык (2 часть)	13.04.2023
			Математика	18.04.2023
		5 класс	Русский язык	04.04.2023
			Математика	06.04.2023
			6 класс	Русский язык
	МБОУ Жирновская СОШ	4 класс	Математика	07.04.2023
			Русский язык	04.04.2023
			Русский язык (2 часть)	06.04.2023
		5 класс	Математика	12.04.2023
			Русский язык	05.04.2023
			Математика	11.04.2023
Аксайский район	МБОУ Аксайского района СОШ № 1	4 класс	Русский язык	07.04.2023
			Русский язык (2 часть)	13.04.2023
			Математика	4.04.2023
		5 класс	Русский язык	6.04.2023
			Математика	18.04.2023
			Математика	4.04.2023
г. Азов	МБОУ СОШ № 2	4 класс	Русский язык	11.04.2023
			Русский язык (2 часть)	13.04.2023
			Математика	18.04.2023
		5 класс	Русский язык	15.03.2023
			Математика	21.03.2023
			Математика	21.03.2023
г. Ростов-на-Дону	МБОУ г. Ростова-на-Дону «Школа № 31»	4 класс	Русский язык	15.03.2023
			Математика	21.03.2023

			Русский язык (2 часть)	13.04.2023
			Математика	18.04.2023
		5 класс	Русский язык	12.04.2023
			Математика	17.04.2023
		6 класс	Русский язык	14.04.2023
			Математика	19.04.2023
г. Шахты	МБОУ г. Шахты «СОШ № 21»	4 класс	Русский язык	12.04.2023
			Русский язык (2 часть)	13.04.2023
			Математика	19.04.2023
		5 класс	Русский язык	15.03.2023
			Математика	04.04.2023
		6 класс	Русский язык	16.03.2023
Математика	05.04.2023			
Кашарский район	МБОУ Кашарская СОШ	4 класс	Русский язык	11.04.2023
			Русский язык (2 часть)	12.04.2023
			Математика	18.04.2023
		5 класс	Русский язык	11.04.2023
			Математика	18.04.2023
		6 класс	Русский язык	12.04.2023
Математика	19.04.2023			

Список независимых наблюдателей (по согласованию) при проведении ВПР
с контролем объективности результатов в 4-х, 5-х и 6-х классах по русскому
языку и математике

Наименование общеобразовательной организации	ФИО независимого наблюдателя (полностью)	Должность (полностью)
МБОУ Тацинская СОШ № 3	Наумик Светлана Александровна	ведущий специалист Отдела образования Администрации Тацинского района
	Нарынская Яна Александровна	методист МБУ «Информационно – методический центр Тацинского района»
МБОУ Жирновская СОШ	Шукшина Марина Александровна	ведущий специалист Отдела образования Администрации Тацинского района
МБОУ СОШ № 1 Аксайского района	Пастухова Наталья Анатольевна	заместитель начальника Управления образования Администрации Аксайского района
	Щербань Жанна Сергеевна	ведущий специалист Управления образования Администрации Аксайского района
	Ноякшева Ксения Александровна	ведущий специалист Управления образования Администрации Аксайского района
	Долгушина Ирина Георгиевна	заведующая районным методическим кабинетом Управления образования Администрации Аксайского района
	Ромашова Елена Валерьевна	методист районного методического кабинета
	Сильченко Любовь Николаевна	методист районного методического кабинета

	Фоменко Ярослава Юрьевна	методист районного методического кабинета
	Гудкова Гаяне Нерсесовна	методист районного методического кабинета
	Казакова Дарья Сергеевна	методист районного методического кабинета
МБОУ СОШ№2 г. Азова	Колпаченко Елена Леонидовна	заведующий сектором информационно-методической работы Управления образования г. Азова
	Роменская Юлия Сергеевна	методист сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова
	Ерошова Татьяна Викторовна	методист сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова
	Барзданис Светлана Николаевна	методист сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова
	Гриценко Зинаида Юрьевна	методист сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова
	Шлыкова Юлия Николаевна	инспектор сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова
МБОУ г. Ростова-на-Дону «Школа № 31»	Вацинникова Ксения Дмитриевна	главный специалист (по образовательным учреждениям) МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»
	Тхагапсова Любовь	ведущий специалист (по

	Нурбиевна	опеке и попечительству) МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»
	Мителько Нелли Викторовна	председатель методического объединения учителей начальных классов Кировского района
	Кудашова Галина Николаевна	председатель методического объединения учителей русского языка и литературы Первомайского района
	Славнич Леонид Васильевич	председатель методического объединения учителей математики Ленинского района
МБОУ СОШ №21 г.Шахты	Белогура Анна Викторовна	ведущий специалист аппарата Департамента образования г.Шахты
	Бондаренко Светлана Владимировна	главный специалист аппарата Департамента образования г.Шахты
	Демьянова Анна Сергеевна	ведущий специалист аппарата Департамента образования г.Шахты
	Приходько Наталья Николаевна	ведущий специалист аппарата Департамента образования г.Шахты
МБОУ Кашарская СОШ	Акименко Елена Александровна	ведущий специалист Кашарского отдела образования Администрации Кашарского района
	Беркова Елена Викторовна	ведущий специалист Кашарского отдела образования Администрации Кашарского района