

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 113»

Приказ

от 30.08.2017 г. № 264

г. Ростов-на-Дону

О закреплении классных комнат и учебных кабинетов
МБОУ «Школа № 113» на 2017-2018 учебный год

С целью организации целенаправленного процесса обучения и
воспитания обучающихся,

приказываю:

1. Закрепить учебные кабинеты следующим образом:

<i>№ кабинета</i>	<i>Название кабинета</i>	<i>Ответственный за кабинет</i>
5	технология	Назаренко Е.В.
8	спортивный зал	Веревкин М.А.
9	музыка	Седых Н.П.
11	спортивный зал	Подсечин А.М.
12	ГПД	Бадалова Б.А.
17	биология	Бабиева Т.А.
18	русский язык	Мавриенко Л.И.
19	химия	Степанова О.В.
20	история	Бородавка Н.Н.
22	начальные классы	Сидорович К.С.
23	история начальные классы	Врабие Ж.А. Спицына И.В.
25	иностраннй язык	Красникова Т.И.
28	начальные классы	Жихарева Н.В. Бавина Е.В.
29	начальные классы	Пономарева Т.В.
30	начальные классы	Петрашек В.Э. Салова Е.А.
31	начальные классы	Фандеева В.Е.
34	иностраннй язык	Леновская Э.Л.
36	информатика	Истратий Ю.И.
37	русский язык	Богданова Т.М.
39	математика	Леонова В.В.
40	физика	Тимофеева В.А.

2. Закрепить классные комнаты следующим образом:

<i>Класс</i>	<i>№ кабинета</i>	<i>Классный руководитель</i>
1а	30 (I смена)	Петрашек В.Э.
1б	28 (I смена)	Жихарева Н.В.

<i>Класс</i>	<i>№ кабинета</i>	<i>Классный руководитель</i>
1в	22 (I смена)	Сидорович К.С.
2а	30 (II смена)	Салова Е.А.
2б	29 (II смена)	Пономарева Т.В.
2в	31 (II смена)	Фандеева В.Е.
3а	28 (II смена)	Бавина Е.В.
3б	39 (II смена)	Бабиева Т.А.
3в	22 (II смена)	Сидорович К.С.
4а	23 (II смена)	Спицына И.В.
4б	29 (II смена)	Пономарева Т.В.
4в	40 (II смена)	Чеботарева С.П.
5а	19	Степанова О.В.
5б	23	Врабие Ж.А.
5в	25	Красникова Т.И.
6а	20	Бородавка Н.Н.
6б	40	Узлова Е.В.
7а	18	Мавриенко Л.И.
7б	36	Салова Е.А.
8а	17	Бабиева Т.А.
9а	34	Веревкин М.А.
9б	9	Седых Н.П.
10а	39	Леонова В.В.
11а	37	Богданова Т.М.

3. Всем преподавателям, назначенных ответственными за вышеперечисленные кабинеты и классные комнаты:

- 3.1. Соблюдать технику безопасности в кабинете.
- 3.2. Обновить паспорт кабинетов до 31.09.2017 г.
- 3.3. Составить перспективный план развития кабинета до 31.09.2017 г.
- 3.4. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования к кабинету.
- 3.5. Организовать безопасность эксплуатации классных комнат и учебных кабинетов.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 113»

И.А. Воронина

Шаркова Ю.В.,
2915955



Педагогический коллектив с приказом ознакомлен на совещании при директоре 30.08.2017 г.